

AQUALUX

Hotel Spa
Suite&Terme
Bardolino

#stayInSafe@Aqualux

Meeting and event

Protocollo sicurezza #stayInSafe@Aqualux



Protocollo sicurezza

La pandemia di Covid-19 ha obbligato ognuno di noi a modificare tante piccole azioni quotidiane, per la tutela reciproca.

Anche in Aqualux abbiamo dovuto adattare alcune procedure per la fruizione dei nostri servizi F&B per evitare gli assembramenti e ridimensionato gli allestimenti delle nostre sale meeting per garantire la distanza sociale richiesta.

Abbiamo tenuto come base le direttive governative e quelle dell'OMS, ma non ci bastava. Ci siamo affidati a un pool di professionisti per sviluppare il protocollo di sicurezza **#stayInSafe@Aqualux**.

Evitare il contagio è un atto di co-responsabilità e perché il nostro impegno sia davvero completo, abbiamo bisogno della vostra collaborazione.



Partecipanti residenti in hotel

Passport List

Prima dell'arrivo è obbligatorio inviare la lista completa dei documenti dei partecipanti ed eventuale carta di credito per le consumazioni degli extra diretti. Questa procedura permette di evitare assembramenti al Check-in.

Check- in (fino a 30 persone)

si svolge regolarmente presso la Reception dell'hotel. Sarà utile conoscere l'orario di arrivo per organizzare al meglio le operazioni ed evitare gli assembramenti.

E' prevista la misurazione della temperatura. Qualora questa fosse uguale/superiore a 37.5°C non è consentito l'accesso alla struttura.

Check- in (da 31 persone)

si svolge presso il Centro Congressi Aqualux situato al piano -1 (ingresso principale).

E' prevista la misurazione della temperatura. Qualora questa fosse uguale/superiore a 37.5°C non è consentito l'accesso alla struttura.

Check – out

Il check-out si svolge a fasce orarie che verranno indicate la sera con una comunicazione in camera prima della partenza.

Misurazione della temperatura

Al Check-in e ogni giorno al Breakfast è rilevata la misurazione della temperatura. Qualora questa fosse uguale/superiore a 37.5°C non è consentito l'accesso alla struttura e/o ai servizi.

Partecipanti non residenti in hotel

Lista partecipanti

È obbligatorio consegnare la lista dei partecipanti esterni e concordare con il referente in hotel il loro arrivo.

Misurazione della temperatura

Viene rilevata all'ingresso principale del centro congressi. Qualora questa fosse uguale/superiore a 37.5°C non è consentito l'accesso alla struttura e/o ai servizi.

Guardaroba per servizio autunno-inverno

E' vietato lasciare oggetti e indumenti nelle zone comuni.

Viene fornito il servizio guardaroba evitando il contatto tra gli oggetti e indumenti dei diversi (a seconda del numero dei partecipanti l'organizzazione garantirà il servizio, mantenendo adeguate distanze o utilizzando copri abito monouso).



Regole generali

per i partecipanti durante il meeting

E' obbligatorio indossare la mascherina durante il meeting e utilizzare il gel igienizzante distribuito in ogni sala meeting.

Si consiglia di lavare frequentemente le mani.

Si richiede la massima collaborazione dei referenti del gruppo affinché si richiami l'osservanza delle regole.

Si raccomanda di evitare l'uso promiscuo di microfoni mobili, mouse, tastiere, schermi touch, telecomandi.

I moderatori saranno seduti al tavolo a distanza di sicurezza dai partecipanti e tra loro a distanza di almeno 2 metri al fine di permettere loro di intervenire senza indossare la mascherina.

E' vietato pertanto modificare la posizione di sedie e tavoli nella sala.

Areazione

Le nostre sale meeting sono dotate di un sofisticato sistema di areazione. Gli ambienti verranno arieggiati periodicamente, durante gli intervalli previsti, e saranno igienizzati dopo ogni evento.

Durante gli intervalli, per garantire tale procedura, nessuna persona potrà rimanere all'interno della sala.

SERVIZI F&B

Breakfast

La nostra prima colazione è organizzata in due fasce orarie principali:

- dalle 7.00 alle 8.45

- dalle 9.00 alle 10.30

Fino a 20 partecipanti è possibile effettuare la prima colazione in un'unica fascia oraria da fissare la sera precedente.

A partire da 21 partecipanti in poi sarà necessario, qualora l'occupazione dell'hotel lo richiedesse, suddividere i partecipanti in più fasce orarie per evitare assembramenti. Le fasce orarie verranno concordate con la nostra Responsabile Eventi prima dell'arrivo del gruppo.

Coffee Break/Aperitivi

Il servizio deve svolgersi con la formula "servito" ovvero i partecipanti non possono sostare in piedi e creare assembramento.

Presso le zone adibite al servizio sarà disponibile un buffet dal quale un nostro cameriere distribuirà le bevande e gli snack previsti a *mono porzione*.

In base al numero dei partecipanti il

servizio di coffee break verrà suddiviso per gruppi e distribuito in più zone.

L'organizzazione verrà concordata con il referente del Gruppo prima dell'arrivo.

Pranzi/Cene

La sala principale può ospitare fino a 80 persone sedute mentre le zone esterne possono ospitare fino a 40 persone.

E' possibile usufruire di un'altra sala, separata dalla principale, per un massimo di 20 persone.

Non è ammessa la disposizione a banchetto bensì tavoli con capienza massima di 3 persone per il formato tondo e sedute alternate per i tavoli con disposizione rettangolare.

I pranzi e le cene prevedono il *servizio al tavolo* con le bevande servite da un cameriere.

Non è ammessa la formula Buffet per disposizioni governative.



Non abbiamo lasciato nulla al caso.
Vi accorgete che la nostra attenzione fa la differenza.

Vi aspettiamo
in Aqualux!

#stayInSafe

AQUALUX

Hotel Spa
Suite&Terme
Bardolino

**Aqualux Hotel Spa&Suite
Bardolino**

Via Europa Unità, 24/b 37011
Bardolino (VR) – Italy,

T.: +39 045-6229999

F.: +39 045-6229900

info@aqualuxhotel.com